



FUNDACION GIMNASIO MODERNO DEL CAUCA

Formulario de Información 2011



Por favor diligencie este formulario lo más exacto posible, en letra legible y sin enmendaduras:

MUNICIPIO: Área Académica a Enseñar:

Nombre del Docente: No Celular del Docente:

Correo Electrónico del Docente:

1. Información de las Instituciones y Centros Educativos:

Establecimiento:

Sede:

Nit (Solo para Instituciones): Res. de Aprobación:

2. Información de la persona legalmente autorizada para firmar actas, listados y constancias:

A) Marque con una x el tipo de persona legalmente autorizada :

Rector Director Pres. de la J.A.C. Otro

Si marco otro ¿Cuál?:

B) Datos personales de la persona legalmente autorizada :

Por favor ingrese los nombres y apellidos como aparecen en la **CEDULA Y DEBE ANEXAR FOTOCOPIA DE LA MISMA** (únicamente una fotocopia de cédula de la persona legalmente autorizada por centro o institución educativa, si ya la anexó en años anteriores, hacer caso omiso) **PARA TODOS ACTUALIZAR LOS SIGUIENTES DATOS:**

Nombres:

Apellidos:

No de cedula: Lugar de Expedición:

Teléfono Fijo: Teléfono Celular:

Correo Electrónico:

Importante : Solamente se radicara este formato. Si trae otro o parecido le será devuelto.

Certifico la anterior información en _____ - CAUCA, en las instalaciones del plantel, a los _____(_____) días del mes de _____ de 2011.

Firma: _____

Nombre: _____

No de C.C. _____ de _____

Cargo: _____